



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente
Structurale
2007-2013

“Îmbunătățirea eficacității organizaționale a Învățământului Superior prin stabilirea unui set de indicatori specifici și crearea capacității de gestionare și monitorizare a acestora”

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, codul SMIS al proiectului 38732, DMI 1.2, „Creșterea responsabilizării administrației publice”.

București, 2013



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

Informatii despre proiect:

Beneficiar: Ministerul Educației Naționale

Perioada de implementare : decembrie 2012 – decembrie 2014



Obiectivul general al proiectului consta în optimizarea și consolidarea proceselor instituționale de monitorizare și raportare desfășurate de Ministerul Educației Naționale prin implementarea unui sistem informatic adecvat.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- Creșterea eficienței procesului de gestionare a finanțării sistemului de învățământ superior prin realizarea unui set complet de proceduri, metodologii și documente de analiză;
- Dezvoltarea unui sistem automatizat de alocare a fondurilor pe baza criteriilor impuse de legislația relevantă în domeniu;
- Eficientizarea sistemului de raportare necesar pentru acordarea finanțării în sistemul de învățământ superior, prin implementarea la nivelul MEN a unui sistem centralizat de transmitere, preluare și gestionare a rapoartărilor;
- Creșterea capacității de analiza și sinteză a MEN în ceea ce privește finanțarea sistemului de învățământ superior prin dezvoltarea și implementarea unui instrument de generare automată de rapoarte în timp real privind situația centralizată din ciclurile de licență, masterat și doctorat pe fiecare universitate acreditată;
- Creșterea productivității muncii prin furnizarea de cursuri de instruire pentru personalul implicat în finanțarea sistemului de învățământ superior;



Descrierea sistemului

Sistemul implementat va furniza un cadru procedural unificat pentru gestionarea finanțării sistemului de Învățământ Superior, va defini un set de indicatori specifici și va asigura facilități de control și monitorizare a acestora, stocarea datelor și arhivare pe termen lung.

De asemenea, implementarea proiectului contribuie la creșterea gradului de transparență și control asupra proceselor, dar și o mai bună implementare și aplicare a legislației în domeniu. Implementarea proiectului asigură o infrastructură adecvată activității MEN de gestionare a sistemului de învățământ superior, fiind astfel posibilă îmbunătățirea mecanismelor de reglementare și crearea unui cadru instituțional unificat privind finanțarea domeniului menționat.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

Modulele sistemului informatic

Sistemul informatic ce va fi implementat în cadrul proiectului

Nivel național

M1 - Modulul de gestiune a datelor primare privind finanțarea de bază și complementară

M2 - Modulul de automatizare a procesului de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară

M3 - Modulul de generare automată de rapoarte și indicatori în timp real

M4 - Modulul de încărcare a datelor și integrare cu baze de date existente

M5 - Portalul de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea

M5.1 - Harta Finanțării Învățământului Superior

M5.2 - Modulul de gestiune a comunicării și a interacțiunii instituționale

M5.3 - Modulul de management și monitorizare al utilizatorilor finali



M1 - Modulul de gestiune a datelor primare privind finanțarea de bază și complementară

Modulul de gestiune a datelor primare privind finanțarea de bază și complementară va permite colectarea informațiilor structurate necesare pentru procesul de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară, precum și pentru generarea rapoartelor și indicatorilor solicitați la nivel național și internațional (indicatori standard EUROSTAT, OECD, etc.).

Acest modul va permite gestiunea atât a datelor preluate prin intermediul modulului de încărcare și integrare cât și a datelor care nu sunt colectate în acest moment în nici un sistem informatic dar sunt necesare pentru procesul de alocare a fondurilor și pentru generarea de rapoarte și indicatori relevanți la nivel național și internațional.



M2 - Modulul de automatizare a procesului de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară

Modulul de automatizare a procesului de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară va automatiza procesul de alocare a fondurilor aplicând atât prevederile legislative în vigoare cât și metodologia de alocare a numărului de locuri în universități ce va fi livrată în cadrul proiectului.

Acest modul va permite **calculul automat** al cuantumului alocațiilor bugetare pe baza datelor primare preluate din sistemele externe sau introduse manual în sistem (indicatori de cost, participare, rezultate, etc.), asigurând un proces echitabil de alocare, o creștere a gradului de transparență a procesului de alocare a fondurilor și reducerea costurilor anuale de analiză și calcul al finanțării de bază și complementară la nivelul întregului sistem de învățământ superior.



M3 - Modulul de generare automată de rapoarte și indicatori în timp real

Modulul de generare automată de rapoarte și indicatori în timp real va permite modelarea și generarea de rapoarte și indicatori ce descriu starea finanțării învățământului superior, la nivel local, regional și național, precum și generarea de indicatori și statistici ce includ contextul european (indicatori EUROSTAT). Rapoartele generate vor crea o imagine clară a situației centralizată din ciclurile de licență, masterat și doctorat pentru fiecare universitate acreditată.

Acest modul va permite **crearea de scenarii, prognoze, analize și simulări** pe baza datelor primare preluate sau colectate prin intermediul sistemului ce vor ajuta la eficientizarea finanțării sistemului de învățământ superior.



M4 - Modulul de încărcare a datelor și integrare cu baze de date existente

Modulul de încărcare a datelor și integrare cu baze de date existente va permite preluare datelor din sistemele sau fișierele de date existente prin proceduri de import și suport pentru integrare.

Acest modul va permite **integrarea cu bazele de date și sistemele informatice existente** (precum Registrul Matricol Unic sau Baza de Date Națională a Educației) pentru preluarea datelor primare necesare pentru procesul de alocare a fondurilor și pentru generarea de rapoarte și indicatori relevanți la nivel național și internațional.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

M5 - Portalul de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea

Portalul de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea va reprezenta punctul unic de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea sistemului de învățământ superior.

Portalul va fi accesibil atât actorilor implicați în procesul de alocare a fondurilor cât și publicului larg sau partenerilor sociali interesați de starea finanțării învățământului superior.



M5.1 - Harta Finanțării Învățământului Superior

Submodulul *Harta Finanțării Învățământului Superior* va face parte din Portalul de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea și va prezenta starea finanțării învățământului superior la toate nivelurile sistemului (la nivel național, la nivel regional și la nivelul universităților).

Informațiile vor fi prezentate geografic, oferind funcționalități de detaliere (drill-down) și agregare a datelor privind finanțarea precum și a indicatorilor relevanți (precum indicatorii de cost, participare, rezultate, etc.) generați pe baza datelor primare.



M5.2 - Modulul de gestiune a comunicării și a interacțiunii instituționale

Modulul de gestiune a comunicării și a interacțiunii instituționale, parte a portalului de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea va permite comunicarea rapidă a informațiilor relevante legate de procesul de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară, a raportărilor și indicatorilor relevanți către toți actorii interesați în aceste informații.

Modulul va permite asigura gestiune comunicării (solicitări, informări, notificări, etc.) recepționate pe diverse canale de comunicație: portal extern, telefonic, SMS, e-mail, fax și a fluxurilor de lucru aferente pentru eficientizarea sistemului de transmitere, preluare și gestionare a raportărilor.



M5.3 - Modulul de management și monitorizare al utilizatorilor finali

Modulul de management și monitorizare al utilizatorilor finali, parte a portalului de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea va furniza o modalitate eficientă de monitorizare a accesului la serviciile web furnizate de sistem, asigurând disponibilitatea permanentă și furnizând un suport real echipei de suport tehnic, permițând personalului de suport să vizualizeze interacțiunile cu sistemul informatic din perspectiva utilizatorului final.

Acest modul va permite eficientizarea proceselor de utilizare a sistemului și identificarea rapidă a anomaliilor de funcționare, fluidizând astfel activitățile necesare pentru preluare sau completarea datelor primare, modelarea și generarea de rapoarte sau interacțiunile utilizatorilor prin intermediul sistemului.



Necesitatea proiectului

- ✓ Inexistența unui sistem centralizat de transfer rapid al rapoartelor specifice procesului de gestionare a sistemului de finanțare a sistemului de Învățământ Superior;
- ✓ Inexistența unor formulare standardizate de raportare care să permită crearea automată a unei baze de date unitare;
- ✓ Inexistența unui instrument de generare automată de rapoarte în timp real privind situația centralizată din ciclurile de licență, masterat și doctorat pe fiecare universitate acreditată;
- ✓ Inexistența unui sistem automatizat de alocare a fondurilor pe baza criteriilor impuse de legislația relevantă în domeniu;
- ✓ Existența unor disfuncții legislative în ceea ce privește sistemul de distribuire a competențelor din sistemul de Învățământ Superior.



Grup tinta (1)

Grupul țintă vizat direct de proiect este reprezentat de 323 funcționari publici, după cum urmează:

- 25 persoane din Direcția Generală Învățământ Superior;
- 25 persoane din Secretariatul tehnic al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU);
- 50 persoane din Unitatea Executivă Pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI);
- 15 persoane din Direcția Generală Juridică și Contencios a Ministerului Educației Naționale;
- 10 angajați din Corpul de Control al Ministrului;



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

Grup tinta (2)

- 10 angajați din personalul de specialitate al Ministerului Educației Naționale;
- 10 persoane din Directia Audit Intern a Ministerului Educației Naționale;
- 168 persoane din cadrul Inspectoratelor Școlare Județene;
- 10 persoane din cadrul Ministerului Educației Naționale care vor fi instruite pentru administrarea sistemului informatic;



Activitățile proiectului

A1 Managementul proiectului;

A2 Asigurarea măsurilor de informare și publicitate;

A3 Asigurarea infrastructurii necesare pentru implementarea proiectului;

B1 Identificarea problemelor de comunicare și legislative specifice procesului de finanțare a sistemului de învățământ superior prin realizarea de studii asupra cadrului legislativ existent și generarea de noi procese de lucru unificate;

B2 Dezvoltarea unor instrumente moderne de gestionare a resurselor financiare, uniformizare a informațiilor din sistem, automatizare a procesării informațiilor și generare a rapoartelor;

B3 Instruirea utilizatorilor și administratorilor de sistem;



Rezultatele proiectului (1)

A3.1 Achiziționarea echipamentelor hardware

- 2 buc. Server baze de date
- 2 buc. Server de aplicație
- 1 buc. Server back-up
- 1 buc. Rack (inclusiv UPS)
- 1 buc. Switch cu management propriu
- 1 buc. Unitate de stocare
- 1 buc. Unitate de back-up
- 2 buc. UPS
- 1 buc. Server firewall
- 1 buc. Imprimantă multifuncțională
- 1 buc. Pachet elemente conectică și rețelistică



Rezultatele proiectului (2)

A3.2 Achiziționarea licențelor software necesare

- 5 buc. licență sistem de operare servere
- 4 buc. licență Sistem de gestiune a bazelor de date
- 1 buc. licență portal
- 5 buc. licență antivirus pentru servere
- 5 buc. licențe actualizare antivirus pentru servere

A3.3 Instalarea echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului

- Serviciile de instalare a echipamentelor vor include instalarea și configurarea produselor software solicitate în activitatea A3.2, ce va fi efectuată la sediul beneficiarului de către consultanți experți IT.



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Rezultatele proiectului (3)

B1.1 Analiza raporturilor care se stabilesc între instituțiile vizate de proiect

- Raport de analiză privind raporturile care se stabilesc între instituțiile vizate
- Minim 12 persoane intervievate (1 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)

B1.2 Stabilirea categoriilor de informații generate intern de fiecare instituție care sunt necesare altor instituții (output)

- Raport de analiză privind categoriile de informații generate intern privind procesul de finanțare a sistemului de învățământ superior
- Minim 48 persoane intervievate (4 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Minim 120 de raportări specifice analizate și catalogate (10 raportări x 12 instituții și categorii de instituții vizate)



Rezultatele proiectului (4)

B1.3 Identificarea categoriilor de informații care trebuie furnizate fiecărei instituții (input)

- Raport de analiză privind categoriile de informații gestionate în sistem
- Minim 120 de solicitări de informații analizate și catalogate (10 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Minim 10 categorii de informații identificate și standardizate

B1.4 Stabilirea unei metodologii de standardizare a datelor, mai ales pentru registrele și nomenclatoarele utilizate

- Minim 20 de nomenclatoare identificate și catalogate
- Metodologie de standardizare a datelor



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Rezultatele proiectului (5)

B1.5 Realizarea documentației de analiză a stării reale a proceselor și activităților definite până în acest moment

- Minim 240 de rapoartări analizate (10 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Minim 48 de persoane intervievate (4 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Raport de analiză privind procesele și activitățile actuale privind procesul de finanțare

B1.6 Stabilirea regulilor de validare electronică a informațiilor transmise între actorii sistemului de educație pentru cazul accesului din locații care nu fac parte din cadrul MEN

- Minim 240 de sondaje colectate și analizate privind structura, relațiile și cheile de validare a datelor (20 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Raport de analiză privind constrângerile și regulile de validare a datelor implicate în procesul de finanțare a sistemului de învățământ superior



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Rezultatele proiectului (6)

B1.7 Stabilirea indicatorilor privind tipurile de finanțare ale Învățământului Superior: finanțarea de bază și finanțare complementară

- Minim 20 de indicatori identificați și detaliați
- Raport de analiza detaliată a indicatorilor identificați

B1.8 Optimizarea fluxurilor de lucru, generarea unui cadru procedural nou și a unor instrumente specifice

- 48 de persoane intervievate
- Raport de analiză privind cadrul procedural nou, definit, cuprinzând fluxuri de lucru specifice
- Minim 4 fluxuri de lucru mapate în instrumentul de modelare, monitorizare și execuție procese de lucru
- Minim 4 fluxuri de raportare automată mapate în Modulul de gestiune a comunicării și a interacțiunii instituționale



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Rezultatele proiectului (7)

B2.1 Analiza cerințelor și crearea unui model funcțional al necesităților, care va fi utilizat în cadrul activităților curente

- Minim 48 persoane intervievate (4 x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- Raport de analiză generală
- Raport de analiză funcțională
- Arhitectura generală a sistemului informatic

B2.2 Configurarea platformelor software și a infrastructurii hardware care vor fi suport pentru activitățile efectuate în funcție de rezultatul analizei cerințelor

- Arhitectura detaliată a sistemului informatic
- Raport de proiectare detaliată a sistemului informatic și modelare a bazei de date
- Raport de proiectare detaliată a modelului de integrare cu sistemele externe



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Rezultatele proiectului (8)

B2.3 Implementarea unei soluții suport pentru activitățile desfășurate, utilizând tehnologii ușor de întreținut, bazate pe tehnologii web, reprezentând un portal cu acces securizat și fluxuri de lucru automatizate

Soluție informatică ce include următoarele module:

- Platformă de bază a sistemului informatic
- Modulul de gestiune a datelor primare privind finanțarea de bază și complementară
- Modulul de automatizare a procesului de alocare a fondurilor pentru finanțarea de bază și complementară
- Modulul de generare automată de rapoarte și indicatori în timp real
- Modulul de încărcare a datelor și integrare cu baze de date existente
- Portalul de publicare a informațiilor și rapoartelor privind finanțarea
- Harta Finanțării Învățământului Superior
- Modulul de gestiune a comunicării și a interacțiunii instituționale
- Modulul de management și monitorizare al utilizatorilor finali



Rezultatele proiectului (9)

B2.4 Testarea proceselor de lucru și a sistemului suport. Desfășurarea unor activități de tip pilot. Realizarea unui raport cu recomandări de îmbunătățire la nivel funcțional și tehnic

- 60 de zile/om pentru testarea proceselor de lucru și a sistemului suport
- 240 de zile/om de asistență tehnică în pilotarea sistemului de către instituțiile vizate (20 zile/om x 12 instituții și categorii de instituții vizate)
- 50 de zile/om pentru monitorizarea proceselor și fluxurilor implementate și verificarea corectitudinii
- Raport de testare a sistemului informatic
- Raport de pilotare a sistemului informatic și recomandări de îmbunătățire



Rezultatele proiectului (10)

B2.5 Implementarea soluției la nivel național

- 300 de zile/om implementare recomandări rezultate în urma pilotului
- 240 de zile/om asistență tehnică pentru implementarea la nivel național
- 60 de zile/om analiză de securitate și implementare recomandări
- Soluție informatică implementată la nivel național

B3.1 Instruirea utilizatorilor finali

- 313 de persoane instruite timp de 4 zile
- Rapoarte de instruire și chestionare pentru evaluarea cursului

Instruirea utilizatorilor finali va fi efectuată pe parcursul a 21 sesiuni de instruire, formate din 15 persoane, respectiv 13 persoane pentru ultima sesiune de instruire.



Rezultatele proiectului (11)

B3.2 Instruirea administratorilor de sistem

- 10 persoane instruite timp de 10 zile
- Rapoarte de instruire și chestionare pentru evaluarea cursului

B3.3 Tipărirea materialelor necesare pentru procesul de instruire

- 323 de pachete de curs (313 x utilizatori final + 10 x administrator sistem)

Instruirea utilizatorilor finali va fi efectuată pe parcursul a 21 sesiuni de instruire, formate din 15 persoane, respectiv 13 persoane pentru ultima sesiune de instruire.

B3.4 Închirierea spațiului necesar desfășurării procesului de instruire

- Închiriere spațiu propice instruirii ce include facilitățile necesare instruirii pentru 94 de zile (21 sesiuni de instruire utilizatori finali x 4 zile și 1 sesiune de instruire administratori de sistem x 10 zile).



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Indicatorii proiectului (1)

Indicatori de „output”

- ✓ Ghiduri și alte documente metodologice (număr): **1**
- ✓ Module de formare elaborate (număr): **2**
- ✓ Zile participant la instruire (număr) : **1352**
(313 utilizatori finali * 4 zile și 10 administratori * 10 zile)

Indicatori de „result”

- ✓ Rapoarte de monitorizare și evaluare redactate / solicitate de instituții publice centrale (număr): **1**
- ✓ Instituții publice care realizează un raport anual de activitate conform Legii nr. 544/2001: **1**



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

Indicatorii proiectului (2)

Indicatori suplimentari

- ✓ Analize de simplificare administrativă (număr): **1**
- ✓ Numar instrumente informatice dezvoltate si implementate: **1**
- ✓ Număr de conferinte, seminarii, ateliere de lucru organizate: **2**
- ✓ Numar de angajati instruiti: **323**



Egalitatea de șanse (1)

Definiție: Egalitatea de șanse – conceptul conform căruia toate ființele umane sunt libere să-si dezvolte capacitățile personale și să aleagă fără limitări impuse de roluri stricte; faptul că diferitele comportamente, aspirații și necesități ale femeilor și bărbaților sunt luate în considerare, evaluate și favorizate în mod egal înseamnă că femeile și bărbații se bucură de aceeași libertate de a-și realiza aspirațiile.

Egalitatea între femei și bărbați este un drept fundamental, o valoare comună a UE, și o condiție necesară pentru realizarea obiectivelor UE de creștere economică, ocuparea forței de muncă și a coeziunii sociale. Cu toate că inegalitățile încă există, în prezent UE a făcut progrese semnificative în ultimele decenii în realizarea egalității între femei și bărbați. Aceasta este – în principal – datorită legislației de tratament egal, integrarea dimensiunii egalității de gen și măsurile specifice pentru avansarea femeilor; Aceste aspecte vizează accesul la ocuparea forței de muncă, egalitatea salarială, protecția maternității, concediul parental, de asigurări sociale și profesionale, securitatea socială, sarcina probei în cazurile de discriminare și de auto-ocupare a forței de muncă.



Egalitatea de șanse (2)

Principiul egalității de șanse a fost, este și va fi respectat pe toată perioada ciclului de viață a proiectului.

Echipa de implementare este alcatuită pe principiul nediscriminării, asigurându-se nu doar egalitatea de șanse între femei și bărbați, ci și accesul salariaților la funcțiile din echipa indiferent de rasă, vârstă, apartenența religioasă, dizabilități, opinii politice.

Participarea la activitățile proiectului, în special cea de instruire, se va realiza cu respectarea principiului egalității de șanse.

Pe toată durata proiectului a fost respectat principiul egalității de șanse în ceea ce privește atribuirea contractelor pentru achiziția de bunuri și servicii.



Dezvoltare durabilă (1)

Dezvoltarea durabilă este un concept complex, care a pornit de la preocuparea față de mediu și s-a extins în timp către o dimensiune economică și una socială. Cea mai cunoscută definiție a dezvoltării durabile este: "dezvoltarea durabilă este dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi" (conform Comisiei Mondiale pentru Mediu și Dezvoltare).

Principiul dezvoltării durabile a fost avut în vedere în procesul de elaborare și implementare a prezentului proiect luând în considerare 3 aspecte: mediul înconjurător, mediul economic și mediul social.

Prin implementarea unor procese informatizate, proiectul va contribui la dezvoltarea societății informaționale, o societate în care informația și TIC sunt utilizate intensiv precum și la dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere.



Dezvoltare durabilă (2)

Aspecte privind dezvoltarea durabilă în cadrul proiectului de față:

- Toate echipamentele achiziționate sunt performante, caracterizate de o eficiență ridicată și consumuri reduse de energie electrică. Din acest punct de vedere, beneficiile pe linia dezvoltării durabile vor fi menținute și după finalizarea implementării proiectului, în toată perioada de exploatare.
- Pentru tipărirea materialelor necesare implementării proiectului se va utiliza hârtie reciclată în proporție de minim 25%.
- În cadrul sesiunilor de instruire desfășurate va exista un modul care va aborda problematica dezvoltării durabile;
- Materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectului vor conține un mesaj legat de principiile dezvoltării durabile;
- Asimilarea tehnologiei informației în activitățile de coordonare metodologică a sistemului de învățământ superior va permite reducerea consumului de resurse de hârtie, prin trecerea de la suportul fizic la mediile de stocare hardware.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente
Structurale
2007-2013

Vă mulțumesc pentru participare!

Manager de proiect - Gabriel LEAHU

Secretar General în cadrul Ministerului Educației Naționale